

Принято на заседании
педагогического совета
МБОУ «Мелекеская СОШ»
Протокол № 7
от « 11 » января 2022 г.



Положение о структурных подразделениях
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Мелекесская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных
предметов» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

- 1.1. Положение о структурных подразделениях (далее Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Мелекесская средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан (далее МБОУ «Мелекесская СОШ») разработано в соответствии с Федеральным Законом №273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Мелекесская СОШ» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения в составе школы.
- 1.3. Структурное подразделение не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную и воспитательную деятельность с момента выдачи лицензии МБОУ «Мелекесская СОШ».
- 1.4. Структурное подразделение создается для обеспечения целостного процесса социальной адаптации, жизненного определения и становления личности учащихся МБОУ «Мелекесская СОШ» с учетом их интересов, возможностей и желаний.
- 1.4. Структурное подразделение на базе МБОУ «Мелекесская СОШ» создается по согласованию с учредителем, имеющего материально-техническое обеспечение в соответствии с предъявляемыми требованиями.

2. Структура и основы деятельности МБОУ «Мелекесская СОШ»

- 2.1. Образовательный процесс в МБОУ «Мелекесская СОШ» обеспечивается следующими структурными подразделениями:
- Административно-управленческий персонал;
 - Учебная работа;
 - Воспитательная работа;
 - Административно-хозяйственный персонал;
 - Школьные методические объединения.
- 2.2. В состав структурного подразделения «Административно-управленческий персонал» включены работники категорий, деятельность которых контролируется непосредственно директором школы :
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - заместитель директора по воспитательной работе;
 - завхоз;
 - секретарь.
- 2.3. В состав структурного подразделения «Учебная работа» включены работники категорий, деятельность которых контролируется непосредственно заместителем директора по учебно-воспитательной работе:

- педагогический персонал - учителя, имеющие профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования;

- предметные школьные методические объединения, которые возглавляют руководители методических объединений;

- библиотекарь.

2.4. В состав структурного подразделения «Воспитательная работа» включены работники категорий, деятельность которых контролируется непосредственно заместителем директора по воспитательной работе:

- педагогический персонал - учителя, имеющие профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования;

- классные руководители;

- педагоги дополнительного образования;

- прочие специалисты – педагог-психолог.

2.5. В состав структурного подразделения «Административно-хозяйственный персонал» включены работники категорий, деятельность которых контролируется завхозом:

- уборщики служебных помещений, работники столовой, лаборант, сторожа, рабочий по обслуживанию здания, инженер по вычислительной технике.

2.6. В состав структурного подразделения «Школьные методические объединения» включены работники категорий, деятельность которых контролируется руководителями методических объединений:

- педагогический персонал - учителя, имеющие профессиональное образование, которое подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования.

3. Цели и задачи структурного подразделения

3.1. Основной целью структурных подразделений «МБОУ Мелекесская СОШ» является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего и дополнительного образования, создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития учащихся.

3.2. Основными задачами структурного подразделения являются:

- формирование у обучающихся современного уровня знаний;

- создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития учащихся.

- развитие личности, ее самореализации и самоопределения;

- патриотическое и духовно-нравственное воспитание учащихся;

- воспитание гражданина Российской Федерации.

- профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся;

- охрана прав и интересов обучающихся;

- обеспечение охраны и укрепления здоровья обучающихся.

4. Организационные требования к образовательному процессу

4.1. При создании структурного подразделения МБОУ «Мелекесская СОШ» руководствуется следующими организационными требованиями:

- структурное подразделение должно иметь необходимую учебно-материальную базу;

- структурное подразделение организует свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами в области образования, Уставом МБОУ «Мелекесская СОШ» и настоящим Положением.

4.2. Положение о структурном подразделении утверждается директором МБОУ «Мелекесская СОШ».

4.3. Оборудование и оснащение структурного подразделения производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, правил, норм и инструкций по охране труда и производственной санитарии.

5. Образовательная деятельность структурного подразделения

- 5.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными МБОУ «Мелекесская СОШ».
- 5.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация МБОУ «Мелекесская СОШ».
- 5.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются Уставом и локальными нормативно-правовыми актами МБОУ «Мелекесская СОШ».

6. Участники образовательного процесса в структурном подразделении

- 6.1. Участниками образовательного процесса в структурном подразделении являются обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся (законные представители).
- 6.2. Права и обязанности участников образовательного процесса определяется Уставом МБОУ «Мелекесская СОШ».
- 6.3. Педагогические работники являются членами педагогического совета МБОУ «Мелекесская СОШ» и участвуют в работе методических, творческих объединений.
- 6.4. Трудовые отношения работников структурного подразделения регулируются трудовыми договорами, условия которых не должны противоречить законодательству РФ.
- 6.5. Права и обязанности работников структурного подразделения определяются Уставом МБОУ «Мелекесская СОШ», коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями.

7. Обязанности руководителя (работника, на которого возложены обязанности по руководству структурным подразделением) структурного подразделения:

- 7.1. Руководитель структурного подразделения:
- подчиняется директору МБОУ «Мелекесская СОШ».
 - по доверенности действует от имени МБОУ «Мелекесская СОШ».
 - в пределах своих полномочий дает указания, обязательные для всех работников, своевременно предоставляет администрации МБОУ «Мелекесская СОШ» информацию обо всех изменениях, касающихся оплаты труда (больничные листы, замены работников и т.д.);
 - докладывает по вопросам работы структурного подразделения Совету школы и педагогическому совету МБОУ «Мелекесская СОШ»
- 7.2. Руководитель структурного подразделения обеспечивает:
- своевременность (согласно требованиям) предоставления отчетных документов;
 - соблюдение всеми работниками структурного подразделения Устава МБОУ «Мелекесская СОШ» и правил внутреннего трудового распорядка, противопожарной безопасности, санитарии.
- 7.3 Руководитель структурного подразделения отвечает за:
- организацию учебного процесса;
 - результаты работы структурного подразделения;
 - своевременное предоставление отчетности администрации МБОУ «Мелекесская СОШ»;
 - сохранность и здоровье детей во время учебного процесса;
 - обеспечение жизнедеятельности структурного подразделения.

8. Права структурных подразделений

- Права структурного подразделения осуществляются руководителем структурного подразделения и другими работниками подразделения в следующем:
- представлять на рассмотрение директора школы предложения по вопросам деятельности структурного подразделения;

- получать от директора и специалистов школы информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- подписывать документы в пределах своей компетенции;

9. Ответственность структурных подразделений

Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба – в соответствии с действующим законодательством.

10. Взаимодействие структурных подразделений.

10.1. Взаимодействие структурных подразделений МБОУ «Мелекесская СОШ» направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации образования, создания полноценного информационного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения.

10.2. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, , финансово- хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора МБОУ «Мелекесская СОШ».

11. Финансово-хозяйственная деятельность структурного подразделения.

11.1. Структурное подразделение не имеет собственной сметы доходов и расходов, текущие расходы планируются в смете МБОУ «Мелекесская СОШ» и оплачиваются из соответствующего бюджета.

11.2. Структурное подразделение МБОУ «Мелекесская СОШ» финансируется за счет бюджетных средств, в рамках финансирования МБОУ «Мелекесская СОШ».

11.3. Прекращение деятельности структурного подразделения МБОУ «Мелекесская СОШ» путем ликвидации или реорганизации производится на основании приказа директора МБОУ «Мелекесская СОШ» по согласованию с учредителем.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом школы, принимается на Педагогическом совете и утверждается (вводится в действие) приказом директора МБОУ «Мелекесская СОШ»

12.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

12.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.12.1. настоящего Положения.

12.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.